Rédiger pour le Web

Cours Pratique de 2 jours - 14h
Réf : CCW - Prix 2024 : 1 340€ HT

Le prix pour les dates de sessions 2025 pourra être révisé

Cette formation aborde les spécificités de l'écriture pour le Web. Elle vous fournira tous les outils pour être un rédacteur web hors pair. Rédiger, adapter, enrichir et optimiser vos contenu, tout sera passé en revue pour faciliter la lecture et fidéliser les visiteurs du site.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de la formation l'apprenant sera en mesure de :

Connaître les techniques de l'écriture pour le Web

Définir une charte éditoriale et des principes d'écriture pour son site

Rédiger et optimiser ses écrits existants en fonction de ses objectifs de communication

Améliorer son référencement naturel

Adapter son contenu aux réseaux sociaux

TRAVAUX PRATIQUES

Réflexions collectives, exercices de rédaction et de réécriture de contenus.

LE PROGRAMME

dernière mise à jour : 09/2024

1) Les spécificités de l'écriture pour le Web

- Ecrire pour communiquer : communication produit, BtoB, institutionnelle, de crise...
- Tenir compte des spécificités du média Web.
- Appréhender les différents supports de lecture existant aujourd'hui : PC portables, liseuses, tablettes, Smartphones..
- Ecrire pour être lu : proposer un contenu à valeur ajoutée, cohérent et adapté au discours.
- Ecrire pour être vu : la mécanique du référencement naturel ; améliorer l'écriture de ses pages.

Travaux pratiques : Echanges et partages d'expériences.

2) Organiser l'information et le contenu

- Connaître et comprendre le lecteur : la lecture en "F", la lecture zapping...
- Définir une stratégie éditoriale : objectifs, angles, arborescence...
- Fidéliser son lectorat.
- Travailler l'ergonomie : homepage, niveaux de navigation, raccourcis, liens...
- Etre lisible : clarté, efficacité, accessibilité, convivialité...
- Varier le contenu.
- Ecrire pour les médias sociaux.

Travaux pratiques : Ebauche d'une charte éditoriale.

3) Rédiger des contenus pour le Web

- Informer : la règle des 5W, les différents types de plan.
- Adapter son style au Web : syntaxe, vocabulaire, longueur des textes...
- Les titres, l'habillage, l'écriture graphique.
- Trouver l'information pour alimenter son site : RSS, agrégateurs et syndication...
- Se conformer à la législation du Web.

PARTICIPANTS

Rédacteurs, chargés de communication Web et toutes les personnes chargées de rédiger des contenus pour le Web.

PRÉREQUIS

Aucune connaissance particulière.

COMPÉTENCES DU FORMATEUR

Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées. Ils ont été validés par nos équipes pédagogiques tant sur le plan des connaissances métiers que sur celui de la pédagogie, et ce pour chaque cours qu'ils enseignent. Ils ont au minimum cinq à dix années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupé des postes à responsabilité en entreprise.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques…
Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

• Les moyens pédagogiques et les méthodes d'enseignement utilisés sont principalement : aides audiovisuelles, documentation et support de cours, exercices pratiques d'application et corrigés des exercices pour les stages pratiques, études de cas ou présentation de cas réels pour les séminaires de formation.
• À l'issue de chaque stage ou séminaire, ORSYS fournit aux participants un questionnaire d'évaluation du cours qui est ensuite analysé par nos équipes pédagogiques.
• Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est fournie en fin de formation ainsi qu'une attestation de fin de formation si le stagiaire a bien assisté à la totalité de la session.

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

L'inscription doit être finalisée 24 heures avant le début de la formation.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Vous avez un besoin spécifique d'accessibilité ? Contactez Mme FOSSE, référente handicap, à l'adresse suivante psh-accueil@orsys.fr pour étudier au mieux votre demande et sa faisabilité.

- Maîtriser les nouvelles tendances de la rédaction web.
Travaux pratiques : Ecritures d'articles pour un site Web.

4) Adapter et enrichir les contenus Web

- Le Rich Media : enrichir son texte avec des visuels, des vidéos, du son.
- Utiliser des liens : liens internes, liens externes.
- Donner du relief.
- Hiérarchiser et mettre en valeur le contenu.
- Scénariser son contenu : découpage et progression.
Travaux pratiques : Adaptation et enrichissement de textes.

5) Le Copywriting

- Rendre attractif les titres, sous-titres, intertitres et chapôs.
- Appliquer les règles typographiques liées au Web.
- Vérifier la ponctuation.
Travaux pratiques : Correction et amélioration de textes.

6) Optimiser ses contenus

- Améliorer son référencement.
- Utiliser un générateur de mots clés.
- Optimiser sa visibilité côté technique : code et balises html.
- Maîtriser les principaux algorithmes de Google.
- Analyser son positionnement sur le web.
- Analyser l'impact du contenu à travers les réseaux sociaux.

LES DATES

CLASSE À DISTANCE	PARIS
2024 : 19 déc.	2024 : 12 déc.
2025 : 27 mars, 30 juin, 02 oct., 18 déc.	2025 : 20 mars, 23 juin, 25 sept., 11 déc.