Faire un feedback efficace, atelier pratique un véritable levier de motivation

Cours Pratique de 1 jour - 7h
Réf : FBC - Prix 2024 : 800€ HT
Le prix pour les dates de sessions 2025 pourra être révisé

Le feedback est un levier utile pour tout manager engagé dans le développement de ses collaborateurs. C'est un outil de communication puissant. Cette journée est centrée majoritairement sur l'expérimentation et rythmée par des apports méthodologiques opérationnels favorisant la pratique du feedback au quotidien.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de la formation l'apprenant sera en mesure de :

Intégrer les objectifs et bénéfices du feedback

Connaître les conditions et modalités pour un feedback réussi et efficace

Pratiquer et développer un feedback positif et critique constructif

Prendre en compte les réactions de ses interlocuteurs

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Mises en situation, jeux de rôles, études de cas des participants, réflexions en groupe et sous-groupe.

LE PROGRAMME

dernière mise à jour : 05/2024

1) Clarifier l'utilité et les objectifs du feedback

- Préciser ce qu'est le feedback et ce qu'il n'est pas.
- Identifier l'utilité du feedback positif et critique pour chacun des acteurs.
- Intégrer la boucle du feedback : intention-action-effet.
- Découvrir les trois objectifs du feedback.

Réflexion collective : Élaboration en sous-groupes : production sur l'utilité du feedback pour tous les acteurs.

2) Donner et recevoir un feedback de renforcement ou positif.

- Prendre conscience de l'importance des signes de reconnaissance.
- Identifier les contextes opportuns pour pratiquer le feedback.
- Les éléments clés à prendre en compte pour que le feedback soit constructif : timing, forme, éléments du message.
- Comprendre l'impact des éléments factuels.
- Répondre à un feedback positif, savoir en recevoir.

Mise en situation : Construction de messages de feedbacks positifs en s'inspirant de situations réelles et mises en situation. Apports du formateur.

3) Repérer les émotions dans le feedback

- Connaître les trois registres de la communication.
- Identifier ses émotions.
- Accueillir ses émotions et celles des autres.
- Accepter la place et l'utilité des émotions dans le feedback.
- Identifier les situations dans lesquelles le feedback est à reporter dans le temps.

Mise en situation : Réflexion individuelle : identifier ses émotions et leur impact.

PARTICIPANTS

Managers ou toutes les personnes souhaitant formuler un feedback positif et critique constructif.

PRÉREQUIS

Aucune connaissance particulière.

COMPÉTENCES DU FORMATEUR

Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées. Ils ont été validés par nos équipes pédagogiques tant sur le plan des connaissances métiers que sur celui de la pédagogie, et ce pour chaque cours qu'ils enseignent. Ils ont au minimum cinq à dix années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupé des postes à responsabilité en entreprise.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques…
Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

• Les moyens pédagogiques et les méthodes d'enseignement utilisés sont principalement : aides audiovisuelles, documentation et support de cours, exercices pratiques d'application et corrigés des exercices pour les stages pratiques, études de cas ou présentation de cas réels pour les séminaires de formation.
• À l'issue de chaque stage ou séminaire, ORSYS fournit aux participants un questionnaire d'évaluation du cours qui est ensuite analysé par nos équipes pédagogiques.
• Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est fournie en fin de formation ainsi qu'une attestation de fin de formation si le stagiaire a bien assisté à la totalité de la session.

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

L'inscription doit être finalisée 24 heures avant le début de la formation.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Vous avez un besoin spécifique d'accessibilité ? Contactez Mme FOSSE, référente handicap, à l'adresse suivante psh-accueil@orsys.fr pour étudier au mieux votre demande et sa faisabilité.

4) Donner un feedback critique et constructif

- Clarifier son message et être factuel.
- Accueillir les réactions avec assertivité.
- Procéder en deux temps pour établir confiance et acceptation.
- Contractualiser efficacement.
- Élaborer son plan d'action personnel : s'engager sur les actions servant à intégrer le feedback au quotidien.

Mise en situation : En sous-groupe : construction de message feedback en s'inspirant de situations réelles et mises en situation. Feedback de la part des observateurs sur les mises en situation. Apports du formateur.

LES DATES

CLASSE À DISTANCE
2024 : 02 déc.

2025 : 17 mars, 18 juin, 01 oct., 19 nov.

PARIS
2025 : 10 mars, 11 juin, 24 sept., 12 nov.