Google Sheets, perfectionnement

Cours Pratique de 1 jour - 7h
Réf : GSU - Prix 2024 : 450€ HT

Le tableur Google Sheets est accessible à travers un simple navigateur web, mais il n'a rien à envier aux tableurs "on premise". Ce stage vous montrera comment utiliser les nombreuses fonctionnalités de la suite bureautique de Google pour construire rapidement des tableaux de calcul efficaces et bien présentés.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de la formation l'apprenant sera en mesure de :

Créer des tableaux avec des calculs complexes

Insérer des graphiques et des images dans une feuille de calcul

Créer des formulaires comme point d'entrée d'un document Google Sheets

Analyser des tableaux par des filtres et tableaux croisés dynamiques

TRAVAUX PRATIQUES

Les outils et méthodes sont illustrés par des TP sur des documents inspirés de cas professionnels concrets.

LE PROGRAMME

dernière mise à jour : 07/2021

1) La mise en forme conditionnelle

- Rappels sur Google Workspace.
- Les formats de nombre.
- La mise en forme conditionnelle.
- L'alternance de couleur.

Travaux pratiques : Utiliser la mise en forme conditionnelle d'un document Google Sheets afin d'en faciliter la lisibilité.

2) L'insertion des éléments

- Insertion d'un graphique.
- Insertion d'une image ou d'un dessin.
- Intégration de cases à cocher.
- Insérer d'un commentaire ou d'une note.

Travaux pratiques : Insérer des éléments dans une feuille de calcul pour la rendre plus efficace.

3) Les formulaires dans Google Sheets

- Les fonctionnalités de Google Forms.
- Utilisation de Google Form pour créer un formulaire.
- Récupération dans Google Sheets des informations saisies dans Google Form.

Travaux pratiques : Réaliser une feuille de calcul comportant un formulaire afin de faciliter l'utilisation de cette feuille de calcul.

4) Les fonctionnalités de données

- Les filtres et les tris.
- La validation de donnée.

PARTICIPANTS

Toute personne souhaitant réaliser des feuilles de calculs agréables, efficaces et professionnelles.

PRÉREQUIS

Avoir suivi le cours GSE ou avoir des compétences équivalentes.

COMPÉTENCES DU FORMATEUR

Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées. Ils ont été validés par nos équipes pédagogiques tant sur le plan des connaissances métiers que sur celui de la pédagogie, et ce pour chaque cours qu'ils enseignent. Ils ont au minimum cinq à dix années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupé des postes à responsabilité en entreprise.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques…
Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

• Les moyens pédagogiques et les méthodes d'enseignement utilisés sont principalement : aides audiovisuelles, documentation et support de cours, exercices pratiques d'application et corrigés des exercices pour les stages pratiques, études de cas ou présentation de cas réels pour les séminaires de formation.
• À l'issue de chaque stage ou séminaire, ORSYS fournit aux participants un questionnaire d'évaluation du cours qui est ensuite analysé par nos équipes pédagogiques.
• Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est fournie en fin de formation ainsi qu'une attestation de fin de formation si le stagiaire a bien assisté à la totalité de la session.

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

L'inscription doit être finalisée 24 heures avant le début de la formation.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Vous avez un besoin spécifique d'accessibilité ? Contactez Mme FOSSE, référente handicap, à l'adresse suivante psh-accueil@orsys.fr pour étudier au mieux votre demande et sa faisabilité.

- Les tableaux croisés dynamiques de Google Sheets.
Travaux pratiques : Réaliser un tableau croisé dynamique.

LES DATES

CLASSE À DISTANCE
2025 : 14 mars, 27 juin, 03 oct., 14 nov.

PARIS
2025 : 07 mars, 20 juin, 26 sept., 07 nov.