Business Analyse, ECBA®/IIBA®, voorbereiding op de certificering

Praktijkcursus van 3 dagen - 21u
Ref : BUE - Prijs 2024 : € 2 490 excl. BTW

Deze opleiding bereidt u voor op het behalen van de ECBA®-certificering van het IIBA®. Aan het eind van deze opleiding zult u de sleutelprincipes van de BABOK® guide en de rol van de "Business Analisten" begrijpen. U zult ook leren hoe u de behoeften van opdrachtgevers en vakmensen kunt omzetten in functionele eisen.

PEDAGOGISCHE DOELSTELLINGEN

Na afloop van de opleiding kan de cursist:

Kennis van de kernbegrippen van Business Analyse

Kennismaking met de kennisgebieden van Business Analyse

Een strategie voor Business Analyse beoordelen

Voorbereiding op het examen "ECBA® Entry Certificate in Business Analysis" van het IIBA

ROLE-PLAYING

Deze opleiding omvat een rollenspel in examenomstandigheden.

CERTIFICERING

Deze opleiding bevat een voucher om het ECBA® certificeringsexamen af te leggen. Het examen bestaat uit een meerkeuzevragenlijst in het Engels die in 90 minuten (1,5 uur) moet worden afgelegd, en telt 50 vragen. De inschrijving omvat ook een jaar lidmaatschap van het IIBA en toegang tot de IIBA Education Library (Babok, voorbeelddocumenten enz.).

HET PROGRAMMA

laatste update: 10/2021

1) Basiskennis van Business Analyse

- Wat is Business Analyse?
- De rol van de Business Analist.
- De kennisbank voor Business Analyse (BABOK).
- Business Analysis Core Concept Model (BACCM).
- Presentatie van de kennisgebieden.
- De basiscompetenties (redeneren, problemen oplossen, gedrag, vakkennis, communicatie, tools).

2) Planning en monitoring van Business Analyse

- De strategie voor Business Analyse plannen.
- De betrokkenheid van de stakeholders plannen.
- De governance van de Business Analyse plannen.
- Het informatiebeheer van de Business Analyse plannen.
- De prestatieverbeteringen van de Business Analyse bepalen.

3) Elicitatie

- Zich voorbereiden voor de elicitatie.
- Uitvoeren van de elicitatie.
- De resultaten van de elicitatie bevestigen.
- De informatie van de Business Analyse communiceren.
- De betrokkenheid van de stakeholders beheren.

DEELNEMERS

AMOA, Productverantwoordelijke (Product Owner), Functioneel verantwoordelijke, Productbeheerder.

VOORAFGAANDE VEREISTEN

Basiskennis van de levenscycli voor de ontwikkeling van softwareprojecten. Een goed niveau van Engels hebben (lezen, schrijven): ondersteuning en examen in het Engels.

VAARDIGHEDEN VAN DE CURSUSLEIDER

De deskundigen die de cursus leiden zijn specialisten op het betreffende vakgebied. Zij werden geselecteerd door onze pedagogische teams zowel om hun vakkennis als hun pedagogische vaardigheden voor elke cursus die zij geven. Zij hebben minstens vijf tot tien jaar ervaring in hun vakgebied en oefenen of oefenden verantwoordelijke bedrijfsfuncties uit.

BEOORDELINGSMODALITEITEN

De cursusleider beoordeelt de pedagogische vooruitgang van de deelnemer gedurende de gehele cursus aan de hand van meerkeuzevragen, praktijksituaties, praktische opdrachten, …
De deelnemer legt ook van tevoren en naderhand een test af ter bevestiging van de verworven kennis.

PEDAGOGISCHE EN TECHNISCHE MIDDELEN

• De gebruikte pedagogische middelen en cursusmethoden zijn voornamelijk: audiovisuele hulpmiddelen, documentatie en cursusmateriaal, praktische oefeningen en correcties van de oefeningen voor praktijkstages, casestudies of reële voorbeelden voor de seminars.
• Na afloop van de stages of seminars verstrekt ORSYS de deelnemers een evaluatievragenlijst over de cursus die vervolgens door onze pedagogische teams wordt geanalyseerd.
• Na afloop van de cursus wordt een presentielijst per halve dag verstrekt, evenals een verklaring van de afronding van de cursus indien de stagiair alle sessies heeft bijgewoond.

TOEGANGSMODALITEITEN EN -TERMIJNEN

De inschrijving dient 24 uur voor aanvang van de cursus plaatsgevonden te hebben.

TOEGANKELIJKHEID VOOR MINDERVALIDEN

Is voor u speciale toegankelijkheid vereist? Neem contact op met mevr. FOSSE, contactpersoon voor mindervaliden, via het adres psh-accueil@ORSYS.fr om uw verzoek en de haalbaarheid daarvan zo goed mogelijk te bestuderen.

4) Beheer van de levenscyclus van de eisen
- De eisen afbakenen.
- De eisen aanhouden.
- De prioriteiten van de eisen definiëren.
- De eisen goedkeuren.
- De wijzigingen aan de eisen beheren.

5) Analyse van de strategie
- De huidige situatie analyseren.
- De toekomstige situatie definiëren.
- Risico’s beoordelen.
- De veranderingsstrategie bepalen.

6) Analyse en ontwerp van de eisen
- Specificeren en modelleren van de eisen.
- De eisen controleren.
- De eisen valideren.
- De architectuur van de eisen definiëren.
- De ontwerpscenario's definiëren.
- De potentiële waarde van de aanbevolen oplossing analyseren.

7) Evaluatie van de oplossing
- De prestaties van de oplossing meten.
- De prestatiemetingen analyseren.
- De grenzen van de oplossing beoordelen.
- De grenzen van de onderneming beoordelen.
- Acties aanbevelen om de waarde van de oplossing te verhogen.

8) Voorbereiding op het ECBA®-examen van het IIBA®
- Tips voor het examen.
- Proefexamen met toelichting van de correctie.
- Rollenspel in examenomstandigheden.

DATA

KLAS OP AFSTAND
2025 : 27 jan, 05 mei, 07 jul, 06 okt

BRUSSEL
2025 : 27 jan, 05 mei, 07 jul, 06 okt